



**PORTARIA N.º 069/2020/GPNFS**

**Santa Bárbara do Pará, 20 de novembro de 2020.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA DO PARÁ, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando N° 350/2020, de 20/11/2020, constante no Processo Administrativo N° 201102/2020, de 20/11/2020;

**RESOLVE:**

Art. 1º DESIGNAR o servidor ALVARO DO ESPIRITO SANTO FERREIRA DA SILVA, matrícula n.º 120174-3, ocupante do cargo de Chefe de Departamento de Transportes, lotado junto à Secretaria de Administração, para ida ao DETRAN no município de Belém/PA, no dia 20/11/2020;

Art. 2º CONCEDER ao referido servidor 1 (uma) diária sem pernoite no valor de R\$ 80,00 (Oitenta reais), na rubrica orçamentária:  
04.122.0002.2.012 – Manutenção da Secretaria de Administração;  
339014 – Diárias Civil;

Art. 3º Retornando ao posto de trabalho, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura Municipal, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após, sob pena de não receber novas diárias.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

**NILSON FERREIRA DOS SANTOS**  
Prefeito Municipal



Prefeitura Municipal de Santa Bárbara do Pará

Gabinete do Prefeito  
Poder Executivo



**EXTRATO DE PORTARIA**

**PORTARIA N°:** 070/2020

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N°:** 201102/2020

**ÓRGÃO CONCESSOR:** Secretaria Municipal de Administração

**BENEFICIÁRIO:** Álvaro do Espírito Santo Ferreira da Silva

**JUSTIFICATIVA:** para ida ao DETRAN o no município de Belém/PA, no dia 20/11/2020;

**DESTINO:** Belém

**INÍCIO:** 20/11/2020

**FIM:** 20/11/2020

**N° DE DIÁRIAS:** 1 (uma) diária

**VALOR:** R\$ 80,00 (Oitenta reais)

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 04.122.0002.2.012 – Manutenção da Secretaria de Administração;  
339014 – Diárias Civil;

**FONTE DE RECURSO:** Recurso Próprio

**DATA DA ASSINATURA:** 20/11/2020

**ORDENADOR RESPONSÁVEL:** Nilson Ferreira dos Santos